



## Ansökan om bindande klassificeringsbesked (BKB)

Ansökan insänds till:

Tullverket  
Box 12854  
112 98 Stockholm

Paketadress:  
Alströmergatan 39  
112 47 Stockholm

### Allmänna upplysningar

**Läs igenom de här upplysningarna noggrant innan du fyller i din ansökan om bindande klassificeringsbesked.**

1. Närmare vägledning om hur du fyller i blanketten får du i de allmänna upplysningarna i nästa avsnitt.
2. Tullverket utfärdar bindande klassificeringsbesked i enlighet med rådets förordning (EEG) nr 2913/92 av den 12 oktober 1992 och kommissionens förordning (EEG) nr 2454/93 av den 2 juli 1993. Du kan få kopior av förordningarna från Byrån för Europeiska gemenskapernas officiella publikationer; 2, rue Mercier; L-2985 LUXEMBURG, eller andra försäljningsställen i medlemsstaterna.
3. Du kan bara ansöka om bindande klassificeringsbesked för en faktiskt planerad import eller export.
4. Du kan inte använda ett bindande klassificeringsbesked för en import eller export som redan har ägt rum eller om tullformalitetserna pågår när beskedet utfärdas.
5. Du måste göra en separat ansökan för varje enskild typ av vara.
6. Det är bara innehavaren som får använda ett bindande klassificeringsbesked.
7. Uppgifterna i fälten 2 och 9 i ansökningsformuläret omfattas av sekretessplikten och Tullverket behandlar dem som konfidentiella.
8. Tullverket utfärdar bindande klassificeringsbesked kostnadsfritt. Om Tullverket har speciella kostnader för analyser, för att hämta in expertutlåtanden eller sända tillbaka prover, kan vi komma att kräva ersättning för detta.
9. Tullverket kan komma att kräva att du tillhandahåller de dokument som du bifogar din ansökan översatta till det officiella språket (eller ett av de officiella språken) i den berörda medlemsstaten.
10. Om din ansökan innehåller felaktiga uppgifter eller uppgifter som inte är fullständiga, kan Tullverket återkalla ett bindande klassificeringsbesked som är grundat på den informationen.

<p>1. Sökande (fullständigt namn och fullständig adress)</p> <p>AB Tullia Tullgatan 2 402 55 X-stad</p> <p>Telefonnummer: 001-123456 Faxnummer: 001-123457 Org.nr/Personnr. Obligatoriskt: 555050-0000</p>	<p>Tullverkets dnr</p>
<p>2. Innehavare (fullständigt namn och fullständig adress) (Konfidentiellt)</p> <p>AB Tullia Tullgatan 2 402 55 X-stad</p> <p>Telefonnummer: 001-123456 Faxnummer: 001-123457 Org.nr/Personnr. Obligatoriskt: 555050-0000</p>	<p><b>Viktig anmärkning</b></p> <p>Sökanden bär i och med undertecknandet av deklarationen ansvaret för att de uppgifter som lämnats i detta formulär och eventuella ytterligare blad som inges tillsammans med detta är korrekta och fullständiga. Sökanden är införstådd med att dessa uppgifter jämte eventuella fotografier, ritningar, broschyrer m.m. kan komma att lagras i en databas hos Europeiska kommissionen och att de uppgifter, inbegripet eventuella fotografier, ritningar, broschyrer m.m., som ingivits med ansökan - inhämtats eller kan komma att inhämtas av den behöriga myndigheten - och i fält 2 och 9 i ansökan inte markerats som konfidentiella får delges allmänheten via Internet.</p>
<p>3. Ombud eller företrädare (fullständigt namn och fullständig adress)</p> <p>Telefonnummer: Faxnummer: Org.nr/Personnr. Obligatoriskt:</p>	<p>4. Utfärdande på nytt av ett bindande klassificeringsbesked</p> <p>Fyll i detta fält om Ni önskar ha ett bindande klassificeringsbesked utfärdat på nytt.</p> <p>BKB-referensnummer: _____</p> <p>Giltigt från och med:    År <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>    Månad <input type="text"/> <input type="text"/>    Dag <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>Nomenklaturnummer:</p>
<p>5. Tullnomenklatur</p> <p>Ange enligt vilken nomenklatur varorna ska klassificeras:</p> <p><input type="checkbox"/> Harmoniserade systemet (HS) <input checked="" type="checkbox"/> Kombinerade nomenklaturen (KN) <input type="checkbox"/> TARIC <input type="checkbox"/> Exportbidragsnomenklaturen <input type="checkbox"/> Annan (ange vilken):</p>	<p>6. Typ av transaktion</p> <p>Hänför sig ansökan till faktiskt planerad import eller export? <input checked="" type="checkbox"/> Ja    <input type="checkbox"/> Nej</p> <p>7. Förslag till klassificering</p> <p>Ange enligt vilket nomenklaturnummer Ni anser att varorna bör klassificeras.</p> <p>Nomenklaturnummer: 8528 51 00</p>
<p>8. Beskrivning av varorna</p> <p>Ange vid behov varornas sammansättning i detalj, använd analysmetod, typ av tillverkningsprocess, värde inklusive ev. komponenter, varornas användning och den vanliga handelsbeteckningen och, där så är lämpligt, förpackningen i fråga om satser av varor för försäljning i detaljhandeln (Vid behov fortsätt på ytterligare blad).</p> <p>Monitor med en 23" TFT LCD färgskärm</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- diagonalt skärmmått 584 mm</li> <li>- mått 540 x 330 x 45 mm (B x H x D)</li> <li>- vikt 6,5 kg</li> <li>- bildformat 16:9 (widescreen)</li> <li>- upplösning 1 920 x 1 080 pixlar</li> <li>- ingångar D-Sub, DVI-D, 3,5 mm stereoingång</li> <li>- utgång hörlursuttag</li> <li>- inbyggd högtalare 0,25 W</li> <li>- justerbart fotstöd</li> </ul> <p>Monitorn är avsedd att användas i ett system för automatisk databehandling. Monitorn levereras i detaljhandelsförpackning tillsammans med nät-, signal- och ljudkablar, bruksanvisning och programvara.</p>	

## 9. Handelsbeteckning och övrig information\*

(Konfidentiellt)

H-monitor. Artikelnummer 1234-45

Ange vilka av de uppgifter m.m. som avses i fält 10 i ansökan - eller erhållits (eller kan komma att erhållas) från förvaltningen - som ska betraktas som konfidentiella:

## 10. Prover m m

Ange om något av följande bifogas ansökan

Beskrivning  Broschyrer  Fotografier  Prover  Annat

Vill ni att proverna ska återsändas?  Ja  Nej

De särskilda kostnader som åsamkas tullmyndigheterna till följd av analyser, expertutlåtanden eller återsändning av prover får debiteras sökanden.

## 11. Andra ansökningar om bindande klassificeringsbesked och innehav av bindande klassificeringsbesked\*

Har innehavaren (eller en sökande för innehavarens räkning) ansökt om bindande klassificeringsbesked för identiska eller liknande varor vid annan tullmyndighet eller i andra medlemsstater, eller har sådana besked redan utfärdats?

Ja  Nej Om ja, ange följande och bifoga en kopia av det bindande klassificeringsbeskedet:

Ansökningsland: \_\_\_\_\_

Ansökningsland: \_\_\_\_\_

Plats för ansökan: \_\_\_\_\_

Plats för ansökan: \_\_\_\_\_

Datum för ansökan: År     Månad   Dag  Datum för ansökan: År     Månad   Dag  

BKB referensnummer: \_\_\_\_\_

BKB referensnummer: \_\_\_\_\_

Första giltighetsdatum: År     Månad   Dag  Första giltighetsdatum: År     Månad   Dag  

Nomenklaturnummer: \_\_\_\_\_

Nomenklaturnummer: \_\_\_\_\_

## 12. Bindande klassificeringsbesked utfärdade till andra innehavare\*

Känner sökanden (eller innehavaren) till om bindande klassificeringsbesked för identiska eller liknande produkter redan har utfärdats till andra innehavare?

Ja  Nej Om ja, ange följande:

Utfärdande land: \_\_\_\_\_

Utfärdande land: \_\_\_\_\_

BKB-referensnummer: \_\_\_\_\_

BKB-referensnummer: \_\_\_\_\_

Första giltighetsdatum: År     Månad   Dag  Första giltighetsdatum: År     Månad   Dag  

Nomenklaturnummer: \_\_\_\_\_

Nomenklaturnummer: \_\_\_\_\_

## 13. Datum och underskrift

Referens/Kontaktperson: Anders TullE-postadress: anders.tull@tullia.seDatum: År     Månad   Dag  Namnteckning: *Anders Tull*

För tjänstebruk

\* Vid behov fortsatt på ytterligare blad.



## ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR BETRÄFFANDE IFYLLANDET AV ANSÖKAN OM BINDANDE KLASSIFICERINGSBESKED (BKB)

Nedanstående allmänna upplysningar ger vägledning för ifyllandet av ansökan om bindande klassificeringsbesked, vars förlaga återges i bilaga 1B till kommissionens förordning (EEG) nr 2454/93 av den 2 juli 1993. Läs noggrant igenom nedanstående upplysningar innan ansökan fylls i.

### Fält 1. Sökande (fullständigt namn och fullständig adress) (Obligatoriskt)

I bindande klassificeringsbesked avses med *sökande* en person som ansöker om bindande klassificeringsbesked hos tullmyndigheterna eller en person i vars namn sådan ansökan avges. Fyll i detta fält innan Ni fortsätter till fält 2.

*Sökandens namn, adress och ev. e-postadress:* fem rader (högst 175 tecken).

*Telefonnummer (ej obligatoriskt):* en rad (högst 25 tecken).

*Faxnummer (ej obligatoriskt):* en rad (högst 25 tecken).

*Sökandens org.nr/personnr. (obligatoriskt)*

### Fält 2. Innehavare (fullständigt namn och fullständig adress) (Obligatoriskt)

I bindande klassificeringsbesked avses med *innehavare* den person i vars namn beskedet utfärdas. Fyll i detta fält innan Ni fortsätter till fält 3. *Namn på, adress och ev. e-postadress till den person som avses inneha det bindande klassificeringsbeskedet:* fem rader (högst 175 tecken).

*Telefonnummer (ej obligatoriskt):* en rad (högst 25 tecken).

*Faxnummer (ej obligatoriskt):* en rad (högst 25 tecken).

*Innehavarens org.nr/personnr. (obligatoriskt)*

### Fält 3. Ombud eller företrädare (fullständigt namn och fullständig adress) (Ej obligatoriskt)

Fyll i detta fält om Ni önskar utse ett tullombud eller företrädare som uppvisar det bindande klassificeringsbeskedet för innehavarens räkning vid import/export. Fortsätt annars till fält 4.

*Ombudets eller företrädarens namn, adress och ev. e-postadress:* fem rader (högst 175 tecken).

*Telefonnummer (ej obligatoriskt):* en rad (högst 25 tecken).

*Faxnummer (ej obligatoriskt):* en rad (högst 25 tecken).

*Ombudets eller företrädarens org.nr/personnr. (obligatoriskt)*

### Fält 4. Utfärdande på nytt av ett bindande klassificeringsbesked (Ej obligatoriskt. När detta fält används, är samtliga uppgifter i detsamma obligatoriska).

Ett bindande klassificeringsbesked gäller för närvarande i 6 år. Om Ni redan är innehavare av ett bindande klassificeringsbesked för vilket giltighetstiden har utgått eller som snart kommer att utgå och Ni vill att det ska utfärdas på nytt, ska Ni fylla i detta fält. Fortsätt annars till fält 5.

*BKB-referensnummer:* ange referensnumret för det bindande klassificeringsbesked som Ni önskar ha utfärdat på nytt. De två första tecknen anger ISO-koden för det land där det bindande klassificeringsbeskedet utfärdades (en förteckning över ISO-landskoder finns i **footnot 1**), och de övriga 20 tecknen utgörs av det nummer som fastställts av den behöriga tullmyndigheten.

*Giltigt från och med:* ange det datum från och med vilket det bindande klassificeringsbeskedet var giltigt. Fyra siffror för årtal, två siffror för månad respektive dag.

*Nomenklaturnummer:* högst 22 tecken.

### Fält 5. Tullnomenklatur (Obligatoriskt)

Ange med "x" enligt vilken nomenklatur varorna ska klassificeras. Om denna inte finns med i förteckningen, ska Ni ange vilken nomenklatur det rör sig om. Observera att ett bindande klassificeringsbesked endast kan hänföra sig till en nomenklatur som grundar sig på systemet för harmoniserad varubeskrivning och kodifiering (HS).

Det harmoniserade systemet (HS) används i hela världen på 6-siffrig nivå. Den kombinerade nomenklaturen (KN) används inom EU på 8-siffrig nivå. Taric är de nionde och tionde siffror som inom EU används på tariffära och icke-tariffära åtgärder såsom tillfälligt upphävande kvoter, antidumpningstull etc. Exportbidragsnomenklaturen är kopplad till återbetalning av jordbruksstöd. Känner Ni tveksamhet angående nomenklaturen, kan Ni alltid vända er till relevanta tullkontor.

### Fält 6. Typ av transaktion (Obligatoriskt)

Ange med "x" i tillämplig ruta om Er ansökan avser en faktiskt planerad import eller export.

### Fält 7. Förslag till klassificering (Obligatoriskt)

Ange det nummer enligt vilket varorna enligt Er åsikt bör klassificeras (högst 22 tecken).

### Fält 8. Beskrivning av varorna (Obligatoriskt)

Ge en utförlig beskrivning av varorna som gör det möjligt att identifiera dem och fastställa deras klassificering enligt tullnomenklaturen. Ange uppgifter om varornas sammansättning och alla metoder för att fastställa denna, om klassificeringen beror på den. Fält för fri text (högst 32 768 tecken). Uppgifter som innehavaren anser vara konfidentiella anges i fält 9.

### Fält 9. Handelsbeteckning och övrig information (Ej obligatoriskt)

Ange de uppgifter som Ni vill ska behandlas konfidentiellt. Dessa kan röra t.ex. varumärken och varors modellnummer. I vissa fall, såsom ärenden i vilka varuprover avlämnas, kan berörd myndighet ta fotografier av t.ex. tillhandahållna varuprover eller låta analysera dessa i ett laboratorium. Vänligen ange tydligt om sådana fotografier, analysresultat etc. i sin helhet eller partiellt ska behandlas konfidentiellt. Observera att varje sådan uppgift e.d. som inte är angiven som konfidentiell kommer att visas i EBTI-databasen vilken är tillgänglig på Internet. Fält för fri text (högst 32 768 tecken).



#### Fält 10. Prover m.m. (Ej obligatoriskt)

Ange med "x" i tillämplig ruta om Ni bifogar några beskrivningar, prover, broschyrer, fotografier eller andra dokument som kan hjälpa tullmyndigheterna i behandlingen av ansökan. Om prover bifogas, ange med "x" i tillämplig ruta hur det ska förfaras med dessa.

#### Fält 11. Andra ansökningar om bindande klassificeringsbesked och innehav av bindande klassificeringsbesked (Obligatoriskt)

Ange uppgifter om de eventuella andra ansökningar om bindande klassificeringsbesked avseende identiska eller liknande varor som innehavaren ingivit (eller som ingivits för innehavarens räkning) i andra medlemsstater, samt om eventuella i andra medlemsstater till innehavaren redan utfärdade bindande klassificeringsbesked avseende identiska eller liknande varor. Vid behov fortsätt på ytterligare blad. Om det inte finns goda skäl för att en ansökan om bindande klassificeringsbesked ska beviljas, kan den komma att avslås.

Ange med "x" i tillämplig ruta om Ni har ingivit andra ansökningar.

Om Ni fyller i fältet "ja" ska Ni även ange följande uppgifter:

- en obligatorisk del:

*Ansökningsland:* ange ISO-landkoden (2 tecken) (se fotnot 1).

*Plats för ansökan:* ange tullmyndighetens namn (högst 35 tecken).

*Datum för ansökan:* ange fyra siffror för årtal, två siffror för månad respektive dag.

- en ej obligatorisk del (i de fall Ni avlämnat ansökan om BKB och BKB ännu inte meddelats). Om Ni har erhållit BKB efter ansökan därom, är denna del obligatorisk.

*BKB-referensnummer:* ange det bindande klassificeringsbeskedets referensnummer. De två första tecknen anger ISO-koden för det land där det bindande klassificeringsbeskedet utfärdades, och de övriga 20 tecknen utgörs av det nummer som fastställts av den behöriga tullmyndigheten.

*Första giltighetsdatum:* ange fyra siffror för årtal, två siffror för månad respektive dag.

*Nomenklaturnummer:* högst 22 tecken.

#### Fotnot 1

ISO-landskoder 3166: AT = Österrike, BE = Belgien, BG = Bulgarien\*\*, CY = Cypern\*, CZ = Tjeckien\*, DE = Tyskland, DK = Danmark, EE = Estland\*, ES = Spanien, FI = Finland, FR = Frankrike, GB = Förenade kungariket, GR = Grekland, HU = Ungern\*, IE = Irland, IT = Italien, LT = Litauen\*, LU = Luxemburg, LV = Lettland\*, MT = Malta\*, NL = Nederländerna, PL = Polen\*, PT = Portugal, RO = Rumänien\*\*, SE = Sverige, SI = Slovenien\*, SK = Slovakien\*.

\* Fr.o.m. den 1 maj 2004

\*\* Fr.o.m. den 1 januari 2007

#### Fält 12. Bindande klassificeringsbesked utfärdade till andra innehavare (Obligatoriskt)

Det ska anges huruvida sökanden (eller innehavaren) känner till om bindande klassificeringsbesked för identiska eller liknande varor har utfärdats till andra innehavare. Vid behov fortsätt på ytterligare blad.

Ange med "x" i tillämplig ruta om Ni känner till andra bindande klassificeringsbesked.

Om Ni fyller i fältet "ja", är följande upplysningar inte obligatoriska.

*Utfärdande land:* ange ISO-landkoden (2 tecken) (se fotnot 1).

*BKB-referensnummer:* ange det bindande klassificeringsbeskedets referensnummer. De två första tecknen anger ISO-koden för det land där det bindande klassificeringsbeskedet utfärdades, och de övriga 20 tecknen utgörs av det nummer som fastställts av den behöriga tullmyndigheten.

*Första giltighetsdatum:* ange fyra siffror för årtal, två siffror för månad respektive dag.

*Nomenklaturnummer:* högst 22 tecken.

#### Fält 13. Datum och underskrift (Obligatoriskt)

När Ni har kontrollerat att ansökan är korrekt och fullständigt ifylld ska Ni underteckna och datera den. Samtliga separata blad ska också undertecknas och dateras.

*Er referens (ej obligatoriskt):* Om Ni har en referens ska den anges här (en rad, högst 35 tecken).

*Datum:* ange fyra siffror för årtal, två siffror för månad respektive dag.

#### För tjänstebruk

(Detta fält är avsedda för tullmyndigheterna. Fyll inte i något här.)